



Министерство образования и науки Республики Дагестан
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Хашархотинская средняя общеобразовательная школа»

368410, Республика Дагестан, Цунтинский район, с. Хашархота

« ____ » _____ 2021 г.

с. Хашархота

№ _____

ПРИКАЗ №29
от 12.05.2021г.

Об организации и проведении
контрольных работ для
обучающихся 9-го класса.

На основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 25.03.2021 г. № 04-17, приказа Управления образования Администрации МО «Бежтинский участок» от 12.05.2021 г. № 100 о проведении контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, в целях проверки знаний обучающихся, **приказываю:**

1. Назначить ответственным за организацию и проведение контрольных работ для обучающихся 9-го класса МКОУ «Хашархотинская СОШ» заместителя директора по учебно-воспитательной работе Гаджиева Ш.М..
2. Ответственному Гаджиеву Ш.М.:
 - 2.1. Проинформировать обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) об условиях проведения контрольных работ в срок до 17.05.2021.
 - 2.2. Разработать порядок проверки контрольных работ для обучающихся 9-х классов в соответствии с приказом Управления образования Администрации МО «Бежтинский участок» от 12.05.2021г. № 100 в срок до 17.05.2021.
 - 2.3. Заполнить форму регистрации обучающихся 9-го класса на контрольные работы в 2021 году в РИС ГИА-9 в соответствии с приказом Управления образования Администрации МО «Бежтинский участок» от 12.05.2021г. № 100 в срок до 17.05.2021.
 - 2.4. Организовать и контролировать проведение контрольных работ с 10:00 в следующие дни:
 - 18 мая (вторник) - по учебным предметам: биология, литература, информатика и информационно коммуникационные технологии (ИКТ);
 - 19 мая (среда) - по учебным предметам: физика, история;
 - 20 мая (четверг) - по учебным предметам: обществознание, химия;
 - 21 мая (пятница) - по учебным предметам: география, иностранные языки (английский).

2.5. Проконтролировать внесение в журнал результатов контрольных работ обучающихся 9-го класса в отдельно помеченную графу с целью исключения учета результатов контрольных работ, при допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

2.6. Внести в РИС ГИА-9 результаты выполнения контрольных работ в течение 10 календарных дней со дня проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету.

3. Назначить ответственным за обеспечение информационной безопасности заданий для проведения контрольной работы зам. директора по ИКТ Абакарову С.Г..

4. Зам. директора по ИКТ, ответственному за сайт, Абакаровой С.Г. разместить настоящий приказ на сайте школы в срок до 17.05.2021.

5. Зам. директора по ИКТ Абакаровой С.Г. :

5.1. В день проведения контрольной работы не ранее 8.30. по местному времени получить на электронной почте школы пароль для расшифровки архива КИМ и тиражирует задания для проведения контрольной работы в присутствии ответственного организатора за день до экзамена.

5.2. Получить от Управления образования ключи и критерии оценивания развёрнутых ответов заданий контрольных работ после проведения соответствующей контрольной работы в 14.00 мин. по местному времени.

4.5. Оказывать техническое и информационное содействие заместителю директора по учебно-воспитательной работе Гаджиеву Ш.М. и членам комиссии по проверке контрольных работ в связи с организацией, проведением и проверкой контрольных работ для обучающихся 9-го класса.

5. Назначить комиссию по проверке контрольных работ для обучающихся 9-го класса в составе:

Председатель комиссии, зам. директора УВР Гаджиев Ш.М.

Члены комиссии,

учитель физики Абдулхалимова М.Ш.

учитель истории Ибрагимхалилова Х.А.

учитель химии Ибрагимова С.К.

учитель математики Гаджиева А.Ш.

учитель английского языка Гусейнов М.Г.

6. Комиссии по проверке контрольных работ для обучающихся 9-го класса провести проверку контрольных работ по ключам и критериям оценивания заданий контрольных работ не позднее двух календарных дней после проведения соответствующей контрольной работы.

7. Ознакомить с приказом всех педагогических работников, привлечённых к проведению и проверке контрольных работ.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ
«Хашархотинская СОШ»



А. Ибрагимхалилов

С приказом ознакомлены